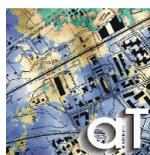




*Ministero dell'Economia
e delle Finanze*



agenzia del
Territorio

ALLEGATO 2

SISTEMA INCENTIVANTE

INDICE

PREMESSA	3
1. Gli obiettivi al raggiungimento dei quali è erogata, nella totalità o in parte, la quota incentivante e misurazione dei risultati	4
2. Modalità di calcolo della quota incentivante erogabile	25

PREMESSA

Il presente allegato definisce:

- gli obiettivi connessi all'incentivazione all'Agenzia per le attività svolte nell'esercizio 2002;
- le regole per la misurazione dei risultati conseguiti relativamente agli obiettivi e le modalità di calcolo del punteggio sintetico di risultato a cui è legata la quantificazione dell'incentivazione da erogare all'Agenzia;
- le modalità di erogazione dell'incentivazione all'Agenzia poste in essere nell'esercizio 2003.

La modalità di calcolo dell'importo massimo erogabile come quota incentivante all'Agenzia è definita nell'art. 3 della Convenzione.

L'Agenzia si impegna a destinare la quota incentivante assegnata sia per il miglioramento e potenziamento delle strutture organizzative e dei sistemi gestionali che per la corresponsione di incentivi al personale.

1. Gli obiettivi al raggiungimento dei quali è erogata, nella totalità o in parte, la quota incentivante e misurazione dei risultati

Di seguito è riportata la griglia degli obiettivi di piano oggetto di incentivazione (*obiettivi incentivati*). La griglia contiene:

- l'attività oggetto di incentivazione;
- il livello atteso di conseguimento degli obiettivi espresso nell'unità di misura prevista nel piano (*risultato atteso*);
- il peso assegnato a ciascun obiettivo incentivato;
- la soglia minima e massima di risultato considerata per il calcolo del punteggio sintetico di risultato.

COSTITUZIONE DELL'ANAGRAFE DEI BENI IMMOBILIARI

Indicatori di risultato	Risultato atteso	Punteggio prefissato	Soglie Minima - Massima
Recupero volture	900.000	8	90% - 125%
Rasterizzazione e vettorializzazione planimetrie	260.000	7	90% - 125%
Inserimento in atti di tipi di aggiornamento cartografico (tipi mappali, tipi di frazionamento) e modd. 26 (fabbricati rurali e variazioni colturali)	1.500.000	9	85% - 115%
Istanze	90.000	6	90% - 125%
Accatastamenti e Variazioni Catastali	450.000	8	90% - 125%
Validazione delle note di trascrizione e iscrizione rasterizzate e dei relativi dati alfanumerici	3.800.000	6	85% - 125%
Eliminazione completa dell'arretrato relativo alle domande di volture di catasto terreni e urbano	arretrato pari a zero in 90 province	8	85% - 125%

ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITÀ ORDINARIE

Indicatori di risultato	Risultato atteso	Punteggio prefissato	Soglie Minima - Massima
Aggiornamento atti NCEU con procedura Docfa: efficienza espressa in unità immobiliari urbane / ora	4,6	4	90% - 115%
Aggiornamento dei Registri Immobiliari: efficienza espressa in formalità/ora	3,3	4	90% - 115%
Annotamenti. Rapporto tra annotamenti lavorati e annotamenti depositati	1	5	85% - 100%
Annotamenti 2. Rapporto tra annotamenti eseguiti e annotamenti accettati	1	5	90% - 100%
Domande di volture inserite in atti / domande di volture accettate	1	6	90% - 100%
Atti Pregeo inseriti in banca dati / atti Pregeo accettati	1	5	85% - 100%
Controllo a campione in sopralluogo dei documenti docfa accettati	6%	6	90% - 125%
Rilascio certificati ipotecari entro 60 giorni dalla richiesta	85%	6	90% - 115%
Attivazione del modello unico informatico	66 distretti notarili (pari al 70% del totale)	5	90% - 120%
Servizi tecnici istituzionali. Evasione incarichi	50.000 incarichi	5	85% - 125%

OBIETTIVI SPECIFICI

Indicatori di risultato	Risultato atteso	Punteggio prefissato	Soglie Minima - Massima
Incremento di efficacia ed equità sistema impositivo immobiliare (Revisione estimi): predisposizione dei regolamenti, delle istruzioni e dei manuali operativi per l'attuazione della riforma del sistema estimale urbano	<p>Predisposizione dello schema del regolamento e, qualora la norma primaria sia stata approvata, sua trasmissione ai competenti organi del Ministero.</p> <p>Predisposizione dei manuali operativi, in relazione al livello di definizione e di avanzamento dell'iter approvativo del regolamento</p>	3	100%
Incremento di efficacia ed equità sistema impositivo immobiliare (Revisione estimi): formazione del personale degli Enti locali	Formazione del personale degli Enti locali, in relazione alle unità effettivamente designate dagli stessi, fino ad un massimo di 12.000 ore di docenza	3	85% - 100%
Incremento di efficacia ed equità sistema impositivo immobiliare (Revisione estimi): documentazione a supporto dell'aggiornamento dei valori di riferimento delle microzone e dell'eventuale rivisitazione dei perimetri	Produzione della documentazione da inviare a tutti i Comuni	3	85% - 100%
Sviluppo del processo di decentramento delle funzioni catastali agli Enti locali: apertura di sportelli catastali decentrati nei Comuni	Apertura di un numero di sportelli pari alle richieste dei Comuni che mettono a disposizione le risorse logistiche necessarie e comunque entro il limite massimo di 330	7	85% - 100%
Osservatorio del Mercato Immobiliare: progetto quadro per la standardizzazione del processo di rilevazione nei Comuni che presentano significativa dinamica di mercato	Documento ufficiale della competente Direzione, contenente il progetto quadro	5	100%
Attivazione di tutte le direzioni regionali	19 direzioni regionali	6	85% - 100%
Collaudo delle procedure di consultazione e/o certificazione, estratti di mappa, consultazione planimetrica su piattaforma Web (verbale di collaudo)	Collaudo della procedura	8	100%
Totale punteggio prefissato		138	

Si riportano di seguito le modalità di misura dei risultati, nell'ambito dei singoli obiettivi oggetto di valutazione.

COSTITUZIONE DELL'ANAGRAFE DEI BENI IMMOBILIARI
Metodologia di costruzione e criteri di valutazione
<p>Il raggiungimento dell'obiettivo è legato all'espletamento delle seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none">- registrazione di 900.000 domande di volture;- rasterizzazione e vettorializzazione di 260.000 planimetrie di uiv affluite dopo gli appalti;- inserimento in atti di tipi di aggiornamento cartografico e modelli 26 (fabbricati rurali e variazioni colturali), nel numero definito sulla base delle risultanze della sperimentazione (la cui conclusione è prevista nel mese di aprile 2003), in un numero pari a 1.500.000 fra tipi e modelli;- evasione di 90.000 istanze;- trattazione di 450.000 accatastamenti e variazioni;- validazione di 3.800.000 di note di trascrizione ed iscrizione rasterizzate e dei relativi dati alfanumerici;- eliminazione dell'arretrato delle domande di volture in 90 province.
Risultati attesi
<p>Attività svolte in quantità pari a quelle programmate. Arretrato delle domande di volture uguale a zero in 90 province.</p>
Soglia minima
<p>90% e 85% secondo quanto indicato nella tabella. La soglia minima si intende raggiunta quando il numero dei documenti trattati è pari o superiore al 90% o 85% del numero di quelli programmati.</p>

Espletamento attività ordinarie:**Accettazione e aggiornamento atti NCEU con procedura DOCFA****Metodologia di costruzione e criteri di valutazione**

Il raggiungimento dell'obiettivo è legato alle seguenti fasi di lavorazione per ogni atto:

- accettazione atto;
- controllo formale documentazione;
- riscossione tributi;
- eventuale validazione;
- inserimento in banca dati.

Il risultato si intende raggiunto quando tutte le attività indicate sono espletate per almeno 4,6 unità immobiliari ogni ora.

Risultati attesi

Efficienza riscontrata pari a 4,6 unità immobiliari urbane/ora.

Soglia minima e massima

La soglia minima si intende raggiunta quando il rapporto tra l'efficienza programmata e quella riscontrata è pari al 90% di 4,6 uiu/ora.

Espletamento attività ordinarie:

Accettazione e aggiornamento Registri immobiliari

Metodologia di costruzione e criteri di valutazione

Il raggiungimento dell'obiettivo è legato alle seguenti fasi di lavorazione per ogni atto:

- accettazione formalità ipotecarie;
- controllo di trascrivibilità ed iscrivibilità;
- controllo e riscossione tributi;
- validazione;
- aggiornamento base informativa.

Il risultato si intende raggiunto quando tutte le attività indicate sono espletate per almeno 3,3 formalità ogni ora.

Risultati attesi

Efficienza riscontrata pari a 3,3 formalità/ora.

Soglia minima e massima

La soglia minima si intende raggiunta quando il rapporto tra l'efficienza programmata e quella riscontrata è pari all'90% di 3,3 formalità/ora.

**ESPLETAMENTO ATTIVITÀ ORDINARIE:
RAPPORTO TRA ANNOTAMENTI LAVORATI E ANNOTAMENTI DEPOSITATI**

Metodologia di costruzione e criteri di valutazione

Il raggiungimento dell'obiettivo è legato alle seguenti fasi di lavorazione per ogni atto:

- accettazione domanda di annotamento in deposito;
- controllo formale;
- riscontro con titolo originale;
- eventuale restituzione e/o rifiuto;
- liquidazione tributi;
- avviso di pagamento al contribuente.

Il risultato si intende raggiunto quando il numero delle domande di annotamento esaminate che si conclude con l'avviso al contribuente e/o con il rifiuto è pari al numero delle domande accettate.

Risultati attesi

Indice di deflusso =1.

Soglia minima

85%. La soglia minima si intende raggiunta quando il numero delle domande esaminate è pari o superiore all'85% del numero delle domande accettate.

ESPLETAMENTO ATTIVITÀ ORDINARIE:**RAPPORTO TRA ANNOTAMENTI ESEGUITI E ANNOTAMENTI ACCETTATI**

Metodologia di costruzione e criteri di valutazione

Il raggiungimento dell'obiettivo è legato alle seguenti fasi di lavorazione per ogni atto:

- accettazione formalità;
- inserimento formalità nel sistema informativo;
- esecuzione dell'annotamento a margine della nota originale.

Il risultato si intende raggiunto quando il numero degli annotamenti eseguiti a margine delle note originali è pari al numero delle formalità accettate.

Risultati attesi

Indice di deflusso =1.

Soglia minima

90%. La soglia minima si intende raggiunta quando il numero degli annotamenti eseguiti sulle note originali è pari o superiore al 90% del numero delle formalità accettate.

**ESPLETAMENTO ATTIVITÀ ORDINARIE:
TRATTAZIONE DI DOMANDE DI VOLTURE**

Metodologia di costruzione e criteri di valutazione

L'obiettivo è legato all'espletamento delle seguenti attività:

- registrazione delle domande di voltura con procedura aggiorna;
- registrazione delle domande di voltura con procedura automatica.

Risultati attesi

Rapporto tra domande di voltura accettate e domande di voltura inserite in atti pari a 1.

Soglia minima

90%. La soglia minima si intende raggiunta quando il numero delle domande inserite in atti è pari o superiore al 90% del numero di quelle accettate.

**ESPLETAMENTO ATTIVITÀ ORDINARIE:
ACCETTAZIONE ED INSERIMENTO ATTI DI AGGIORNAMENTO TECNICO NCT CON
PROCEDURA PREGEO**

Metodologia di costruzione e criteri di valutazione

Il raggiungimento dell'obiettivo è legato alle seguenti fasi di lavorazione per ogni atto:

- accettazione atto;
- controllo formale documentazione;
- riscossione tributi;
- elaborazione dati di rilievo;
- approvazione;
- inserimento in banca dati amministrativo censuaria e cartografica.

Risultati attesi

Rapporto tra tipi di aggiornamento accettati ed inseriti in banca dati censuaria ed in mappa pari a 1.

Soglia minima

85%. La soglia minima si intende raggiunta quando il numero dei documenti inseriti in atti è pari o superiore al 85% del numero di quelli accettati.

ESPLETAMENTO ATTIVITÀ ORDINARIE: CONTROLLO A CAMPIONE IN SOPRALLUOGO DI UN NUMERO DEI DOCUMENTI DOCFA ACCETTATI
Metodologia di costruzione e criteri di valutazione
Il raggiungimento dell'obiettivo si ha con l'effettuazione delle verifiche a campione in sopralluogo delle dichiarazioni Docfa presentate ed inserite in atti, relativi ad un numero di uiu non inferiore al 6%.
Risultati attesi
Verifica in sopralluogo dei contenuti delle dichiarazioni e delle rendite attribuite attraverso il rapporto fra il numero delle unità accertate a seguito di sopralluogo e numero totale delle unità accettate tramite Docfa.
Soglia minima
90%. Si raggiunge la soglia minima quando il quantitativo verificato in sopralluogo è uguale o superiore al 90% del 6% delle unità accettate.

ESPLETAMENTO ATTIVITÀ ORDINARIE: RILASCIO DELLE CERTIFICAZIONI IPOTECARIE ENTRO 60 GIORNI DALLA RICHIESTA
Metodologia di costruzione e criteri di valutazione
Il raggiungimento dell'obiettivo si ha quando viene rilasciato almeno l'85% dei certificati ipotecari richiesti entro 60 giorni dalla richiesta.
Risultati attesi
Rilascio del quantitativo indicato dei certificati entro 60 giorni.
Soglia minima
90%. La soglia minima si intende raggiunta quando il numero dei certificati rilasciati entro 60 giorni è uguale o superiore al 90% dell'85% delle richieste.

ESPLETAMENTO ATTIVITÀ ORDINARIE: ATTIVAZIONE DEL MODELLO UNICO INFORMATICO NEI DISTRETTI NOTARILI
Metodologia di costruzione e criteri di valutazione
Il raggiungimento dell'obiettivo si ha quando in almeno il 70% dei distretti notarili in ambito nazionale viene attivato il modello unico informatico per gli atti immobiliari di compravendita.
Risultati attesi
Attivazione della presentazione del modello unico informatico in almeno 66 distretti. Per attivazione si intende obbligatorietà dell'adozione del modello unico informatico a seguito dell'emanazione degli appositi decreti.
Soglia minima
90%. La soglia minima si intende raggiunta quando il modello unico informatico è attivato in almeno il 90% dei 66 distretti notarili (pari al 70% del totale nazionale).

**ESPLETAMENTO ATTIVITÀ ORDINARIE:
CONSULENZA E STIME – EVASIONE INCARICHI**

Metodologia di costruzione e criteri di valutazione

L'obiettivo si intende raggiunto quando saranno stati evasi 50.000 incarichi.

L'attività prevede:

- ✓ Esame della richiesta e della documentazione trasmessa;
- ✓ Eventuale richiesta di integrazioni o chiarimenti;
- ✓ Acquisizione degli elementi e documenti d'indagine;
- ✓ Eventuale esame sopralluogo;
- ✓ Predisposizione della risposta/perizia;
- ✓ Acquisizione dei pareri dei responsabili competenti;
- ✓ Trasmissione e scarico della risposta.

Risultati attesi

Evasione completa di 50.000 incarichi.

Soglia minima

85%. La soglia minima si intende raggiunta quando il quantitativo di incarichi svolti è pari o superiore all'85% di 50.000.

OBIETTIVI SPECIFICI: INCREMENTO EFFICACIA ED EQUITÀ DEL SISTEMA IMPOSITIVO IMMOBILIARE - PREDISPOSIZIONE DI REGOLAMENTI, ISTRUZIONI E MANUALI OPERATIVI
Metodologia di costruzione e criteri di valutazione
<p>L'obiettivo si intende raggiunto quando:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sia stato predisposto lo schema del regolamento e, qualora la norma primaria sia stata approvata, trasmesso ai competenti organi del ministero; • siano stati predisposti i manuali operativi, in relazione al livello di definizione e di avanzamento dell'iter approvativo del regolamento.
Risultati attesi
Disponibilità dell'insieme delle norme regolamentali e dei manuali operativi, necessari per l'avvio del processo di revisione del sistema estimale urbano.
Soglia minima e massima
100% del risultato atteso.

OBIETTIVI SPECIFICI: INCREMENTO EFFICACIA ED EQUITÀ DEL SISTEMA IMPOSITIVO IMMOBILIARE - FORMAZIONE AGLI ENTI LOCALI
Metodologia di costruzione e criteri di valutazione
L'obiettivo si intende raggiunto quando sia stato formato personale degli Enti locali, in relazione alle unità effettivamente designate dagli stessi, fino ad un massimo di 12.000 ore di docenza.
Risultati attesi
Preparazione del personale degli Enti locali, in relazione alle esigenze connesse al processo di attuazione della riforma del sistema estimale urbano.
Soglia minima
85%. La soglia minima si intende raggiunta quando sia stato formato l'85% delle unità di personale effettivamente designate dai Comuni, fino ad un massimo di 12.000 ore di docenza.

OBIETTIVI SPECIFICI: INCREMENTO EFFICACIA ED EQUITÀ DEL SISTEMA IMPOSITIVO IMMOBILIARE - DOCUMENTAZIONE DI SUPPORTO
Metodologia di costruzione e criteri di valutazione
L'obiettivo si intende raggiunto quando sia stato prodotto il documento da inviare a tutti i Comuni, a supporto dell'aggiornamento dei valori di riferimento delle microzone e dell'eventuale rivisitazione dei perimetri.
Risultati attesi
Disponibilità del supporto documentale per i Comuni, ai fini dell'aggiornamento dei valori di riferimento delle microzone e dell'eventuale rivisitazione dei perimetri.
Soglia minima
85%. La soglia si intende raggiunta quando sarà prodotta la documentazione di supporto per l'85% dei Comuni.

OBIETTIVI SPECIFICI: SVILUPPO DEL PROCESSO DI DECENTRAMENTO DELLE FUNZIONI CATASTALI AGLI ENTI LOCALI
Metodologia di costruzione e criteri di valutazione
<p>Il risultato si intende raggiunto quando sarà aperto un numero di sportelli pari alle richieste presentate dai Comuni che hanno messo a disposizione le risorse logistiche necessarie e comunque per un massimo di 330 sportelli.</p> <p>Il numero dei Comuni che avranno avanzato richiesta mettendo a disposizione le risorse logistiche necessarie sarà attestato da un documento ufficiale dell’Agenzia.</p> <p>Il numero degli sportelli aperti sarà attestato da dichiarazioni degli stessi Comuni.</p>
Risultati attesi
Soddisfazione della richiesta dei Comuni che hanno messo a disposizione le risorse logistiche necessarie, entro il limite massimo di 330 sportelli.
Soglia minima
85%. La soglia si intende raggiunta quando verrà attivato un numero di sportelli pari ad almeno l’85% delle richieste accettabili

OBIETTIVI SPECIFICI:**OSSERVATORIO DEL MERCATO IMMOBILIARE - PROGETTO QUADRO PER LA SPERIMENTAZIONE DEL PROCESSO DI RILEVAZIONE****Metodologia di costruzione e criteri di valutazione**

Sperimentazione presso gli uffici di Avellino, Bari, Cagliari, Caserta, Catania, Catanzaro, Cuneo, Firenze, Padova, Perugia, Pescara, Pisa, Reggio Emilia, Rieti, Taranto, Torino, Varese, del processo di rilevazione, con schede standardizzate, delle compravendite di unità immobiliari a destinazione residenziale, nei Comuni con rappresentativa dinamica di mercato.

L'obiettivo si intende raggiunto con la predisposizione, entro l'anno, di un progetto quadro per la standardizzazione del processo di rilevazione a livello nazionale, che definirà le tempistiche, la distribuzione territoriale della rilevazione, i fabbisogni di risorse umane e finanziarie.

Risultati attesi

Documento ufficiale predisposto dalla Direzione Osservatorio del Mercato Immobiliare, contenente il progetto quadro per la standardizzazione del processo di rilevazione, nei Comuni che presentano significativa dinamica di mercato immobiliare.

Soglia minima e massima

100% del risultato atteso.

OBIETTIVI SPECIFICI: ATTIVAZIONE DELLE SEDI REGIONALI
Metodologia di costruzione e criteri di valutazione
L'obiettivo si intende raggiunto con l'attivazione di tutte le direzioni regionali previste dalla Disposizione organizzativa n. 24, entro il 30 giugno 2003.
Risultati attesi
Attivazione di 19 direzioni regionali a seguito dell'emanazione dell'apposita Disposizione Organizzativa.
Soglia minima
85%. Si intende raggiunta la soglia minima quando almeno l'85% delle sedi regionali sono state attivate.

OBIETTIVI SPECIFICI: COLLAUDO DELLE PROCEDURE DI CONSULTAZIONE E/O CERTIFICAZIONE, ESTRATTI DI MAPPA, CONSULTAZIONE PLANIMETRICA SU PIATTAFORMA WEB
Metodologia di costruzione e criteri di valutazione
Il risultato si intende raggiunto con il verbale di collaudo della nuova procedura.
Risultati attesi
Sottoscrizione del verbale di collaudo.
Soglia minima e massima
100% del risultato atteso.

2. Modalità di calcolo della quota incentivante erogabile

I livelli di conseguimento degli obiettivi incentivati sono misurati seguendo la procedura di verifica dei risultati definita nell'allegato 4. Sulla base dei livelli di conseguimento misurati, è calcolato il *punteggio sintetico di risultato*.

La formula di calcolo è la seguente:

$$PSR = I_1 * P_1 + \dots + I_n * P_n$$

Dove:

PSR = Punteggio sintetico di risultato.

I₁... I_n = Valore dell'indicatore di risultato (Risultato conseguito / Risultato atteso). Il risultato conseguito è preso in considerazione solo se superiore alla soglia minima; qualora superi la soglia massima partecipa alla determinazione del PSR con il valore della stessa.

P₁... P_n = Peso prefissato per il singolo risultato.

Il punteggio sintetico di risultato è costruito in maniera tale che, al raggiungimento del 100% di ciascun obiettivo, si ottengono 138 punti.

La soglia per l'erogazione della quota incentivante è costituita dal conseguimento di un punteggio sintetico di risultato pari ad almeno 90 punti. Al raggiungimento del punteggio sintetico di risultato pari a 131 punti, che rappresentano il 95% di 138, la quota incentivante spettante corrisponde al 100%.

La quota incentivante verrà erogata in base alle proporzioni ed ai limiti indicati nel prospetto seguente.

PUNTEGGIO SINTETICO DI RISULTATO CONSEGUITO (P.S.R.)	QUOTA INCENTIVANTE EROGABILE
Inferiore a 90 punti	0 %
Da 90 a 110 punti	Dal 60 % all'80 % <i>Per P.S.R. compresi nell'intervallo tra 90 e 110, ciascun punto aggiuntivo determina la crescita di un 1% del valore della quota incentivante erogabile.</i>
Da 110,1 a 130,9 punti	Dall'80,1 % al 95 % <i>Per P.S.R. compresi nell'intervallo tra 110,1 e 130,9, ciascun punto aggiuntivo determina la crescita di un 0,715% del valore della quota incentivante erogabile.</i>
Uguale o superiore a 131 punti	100 %